

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Тюменский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации работников ФГАОУ ВО
«Тюменский государственный
университет»



Н.Д. Аппакова
2021

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГАОУ ВО «Тюменский
государственный университет»



И.С. Романчук
2021

ИНСТРУКЦИЯ
по охране труда для работников Издательства
(ИОТ – 126 -2021)

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА

1.1. Настоящая инструкция разработана на основании постановления Правительства Российской Федерации от 27.12.2010 № 1160 «Об утверждении Положения о разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда», Методических рекомендаций по разработке инструкций по охране труда, утвержденных Министерством труда Российской Федерации от 13.05.2004 «Разработка и утверждение правил по охране труда для работников», постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.12.2020 № 40 «Об утверждении санитарных правил СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда», постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил» СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27.11.2020 г. № 832н «Правила по охране труда при проведении полиграфических работ», является локальным нормативным актом по охране труда в ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет» (далее – ТюмГУ).

1.2. К самостоятельной работе в Издательстве допускаются лица, не имеющие медицинских противопоказаний, прошедшие:

- вводный инструктаж по охране труда;
- первичный инструктаж на рабочем месте;
- инструктаж по пожарной безопасности;
- инструктаж по электробезопасности для не электротехнического персонала в объеме 1 группы по электробезопасности;
- проверку знаний требований охраны труда;
- обучение навыкам оказания первой доврачебной помощи при несчастных случаях на производстве.

1.3. Работники, не прошедшие проверку знаний в установленные сроки, к самостоятельной работе не допускаются.

1.4. Во время работы работники Издательства должны проходить:

- обучение и проверку знаний требований охраны труда раз в год;
- повторный инструктаж по программе первичного инструктажа на рабочем месте не реже одного раза в полгода;
- инструктаж по электробезопасности для не электротехнического персонала в объеме 1 группы по электробезопасности;
- пожарно-технический минимум один раз в три года;
- периодический медицинский осмотр один раз в год.

1.5. В процессе работы на работников могут воздействовать опасные и вредные производственные факторы:

- движущиеся части машин и механизмов подвижные части производственного оборудования, перемещаемые материалы, полуфабрикаты и готовые изделия;
- острые кромки, заусенцы и шероховатости на поверхностях заготовок, инструментов и оборудования;
- виброакустические факторы (шум, инфразвук, ультразвук воздушный, общая и локальная вибрация);
- аэрозоли фиброгенного действия и загазованность воздуха рабочей зоны;
- повышенная температура поверхностей оборудования, материалов;
- повышенная или пониженная температура, влажность, подвижность воздуха рабочей зоны;
- расположение рабочего места на высоте более 1,8 м относительно поверхности пола;
- повышенное напряжение в электрической цепи, замыкание которой может произойти через тело человека;
- повышенный уровень статического электричества;
- повышенный уровень лазерного излучения;
- повышенная или пониженная ионизация воздуха;
- повышенный уровень ультрафиолетовых, инфракрасных излучений;
- повышенный уровень электромагнитных полей;
- отсутствие или недостаток естественного света;
- недостаточная освещенность рабочей зоны;
- повышенная яркость света;

- повышенная контрастность, прямая и отраженная блесккость;
- неравномерность светового потока от стробоскопических источников света при оперативном визуальном контроле качества продукции;
- химические факторы от материалов, применяемых в допечатных процессах, лакокрасочных материалов и смывочных веществ, материалов, применяемых в послепечатной обработке полиграфической продукции.

1.6. Каждый работник Издательства обязан:

- соблюдать требования технологических регламентов и инструкций, трудовую и производственную дисциплину, правила технической эксплуатации оборудования, правила личной гигиены, требования электробезопасности и пожарной безопасности;
- выполнять только порученную работу;
- содержать в порядке и чистоте рабочее место;
- не допускать на рабочее место лиц, не имеющих отношения к работе;
- проверять перед работой действие блокировок и наличие на местах ограждений;
- знать и соблюдать знаки производственной безопасности;
- пользоваться установленной нормами спецодеждой и средствами индивидуальной защиты;
- пролитые на поверхность смывочные и смазочные вещества, краски, растворы немедленно вытирать;
- при получении травмы сообщить о случившемся руководителю работ;
- хранить приспособления и инструменты в специально отведенных местах;
- уметь оказать первую помощь работнику, получившему травму, и немедленно сообщить о случившемся руководителю работ;
- о замеченных недостатках и неисправностях на рабочем месте немедленно сообщить руководителю работ и до устранения неполадок и разрешения к работе не приступать.

1.7. Работники Издательства обеспечиваются спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с типовыми нормами бесплатной выдачи спецодежды и спецобуви. Работники должны бережно относиться к выданным средствам индивидуальной защиты и использовать их по назначению. Запрещается носить средства индивидуальной защиты в нерабочее время и выходить в них за пределы рабочего места.

1.8. Работники Издательства обязаны незамедлительно извещать своего непосредственного руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, произошедшем в учреждении, об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого заболевания (отравления).

1.9. Работники обязаны выполнять свои должностные обязанности, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и установленные регламентом перерывы, требования охраны труда, бережно относиться к имуществу ТюмГУ.

1.10. Не допускается выполнять чьи-либо распоряжения, которые противоречат требованиям безопасности.

1.11. Запрещается загромождать подходы к щитам с противопожарным инвентарем и к пожарным кранам, а также использовать противопожарный инвентарь не по назначению.

1.12. Работники несут персональную ответственность за нарушение требований настоящей инструкции. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкций по охране труда, подвергаются дисциплинарному взысканию в соответствии с правилами внутреннего распорядка и, при необходимости, внеочередной проверки знаний вопросов охраны труда.

2. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

2.1. По прибытии на работу работнику следует переодеться (при необходимости), оставить верхнюю одежду, обувь, головной убор в гардеробной или иных местах, предназначенных для хранения верхней одежды.

2.2. Работнику следует правильно надеть полагающуюся спецодежду, спецобувь, убедиться в ее исправности и чистоте. Спецодежда не должна иметь развивающихся концов, рукава и ворот должны быть завязаны. Спецодежда должна быть без карманов и надета навывпуск на брюки. Обувь должна быть закрытая и плотно прилегать к ноге. Не разрешается работать в легкой обуви (тапочках, сандалиях).

2.3. Ежедневно перед началом работы (смены) необходимо проверить:

- состояние рабочих мест, проходов, проездов;
- исправность систем вентиляции и осветительных установок;
- состояние производственного оборудования, приспособлений и инструментов;
- действие предупредительной сигнализации, блокирующих и тормозных устройств;
- наличие и состояние необходимых средств индивидуальной и коллективной защиты.

2.4. При проведении полиграфических работ в одном помещении с другими работами должны быть приняты меры, исключая возможность воздействия опасных и вредных производственных факторов на окружающих.

2.5. Работник не должен приступать к работе при следующих нарушениях требований безопасности:

- при обнаружении неисправности оборудования;
- при отсутствии или неисправности защитных щитков электрооборудования, а также средств индивидуальной защиты;
- при недостаточной освещенности рабочего места и подходов к нему;
- при пожаро- и взрывоопасных условиях;
- при отсутствии вытяжной вентиляции в случае работы в закрытых помещениях.

2.6. На рабочем месте работника не должны находиться неиспользуемые в работе приспособления, оборудование и другие материалы.

2.7. Подключение оборудования к электросети и его пуск должны проводиться только после установки защитных и предохранительных устройств.

2.8. Обо всех замечаниях и неисправности оборудования работник Издательства обязан сообщить своему непосредственному руководителю.

3. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

3.1. Выполнять только ту работу, по которой работник прошел обучение, инструктаж по охране труда, которая прописана в его должностной инструкции, к которой он допущен непосредственным руководителем.

3.2. Во время работы работник должен быть внимательным, не допускать спешки и выполнять работу с учетом использования безопасных методов. Не отвлекаться и не отвлекать других.

3.3. Во время работы работнику необходимо постоянно следить за тем, чтобы руки, обувь и одежда были всегда сухими во избежание электротравмы.

3.4. Основное и вспомогательное оборудование цехов полиграфического производства должно устанавливаться в соответствии с направлением основного грузопотока. Размещение производственного оборудования должно обеспечивать безопасность и удобство обслуживания и ремонта.

Основное и вспомогательное оборудование должно содержаться и эксплуатироваться в безопасном, исправном состоянии, для чего следует регулярно проводить осмотры, проверки и ремонты в сроки, предусмотренные графиками, утвержденными в установленном работодателем порядке.

3.5. Остановленное для осмотра, чистки и ремонта оборудование должно быть отключено от технологических трубопроводов и энергоносителей. Электроприводы должны быть обесточены, приводные ремни сняты, на пусковых устройствах должны быть вывешены плакаты «Не включать – работают люди», «Не включать – ремонт». Запрещается проводить ремонтные и профилактические работы на оборудовании без выполнения мероприятий, исключающий его ошибочное включение или самопроизвольное перемещение его частей.

3.6. Все работы в помещении, связанные с возможностью выделения токсичных или пожаровзрывоопасных паров и газов, следует проводить только в вытяжных шкафах, оборудованных бортиками, предотвращающими стекание жидкости на пол. Запрещается устанавливать вытяжной шкаф непосредственно у двери.

3.7. Хранение материалов должно быть организовано с учетом их совместимости и обеспечения пожарной безопасности. Взаимно реагирующие вещества следует хранить отдельно.

3.8. Отдельные помещения должны предусматриваться для хранения:

- смазочных материалов;
- лакокрасочных материалов и растворителей;
- химикатов.

3.9. Баллоны с газом должны храниться в отдельном, проветриваемом и неотапливаемом помещении, в вертикальном положении. Они должны быть закреплены хомутами и защищены от попадания солнечных лучей.

3.10. Пустая тара из-под нефтепродуктов, красок и растворителей должна храниться в отдельных для этого помещениях.

3.11. Площади кладовых и складских помещений должны соответствовать запасу материалов и готовых изделий. Материал должен храниться и укладываться на стеллажи так, чтобы тяжелые из них располагались на нижних полках, а легкие — на верхних.

3.12. Полуфабрикаты и готовую продукцию необходимо хранить на складах или в производственных помещениях в количествах, не превышающих установленные нормативы.

3.13. Отходы производства должны обезвреживаться и подвергаться утилизации.

3.14. Для обеспечения безопасности погрузочно-разгрузочных работ необходимо назначить ответственное лицо за безопасное проведение погрузочно-разгрузочных работ.

3.15. Проезды и проходы для перемещения грузов должны быть свободными. Трапы, подмости, платформы, пути прохода должны быть сухими и чистыми.

3.16. Работники, обслуживающие объекты повышенной опасности или привлекаемые для выполнения специальных работ, допускаются к выполнению своих обязанностей только при наличии соответствующего удостоверения на право обслуживания этих объектов и на выполнение этих работ.

3.17. Работнику во время работы запрещается:

- оставлять включенным оборудование и транспортные средства или передавать его другим лицам без разрешения руководителя работ;
- включать или выключать (кроме аварийных случаев) оборудование, грузоподъемные механизмы, работа на которых им не поручена;
- подходить к действующим станкам, установкам, машинам, механизмам, аппаратам, на которых работают другие рабочие, и отвлекать их посторонними разговорами;
- заходить за ограждения опасных зон;
- опираться на оборудование и разрешать это делать другим;
- работать около неогражденных токоведущих частей, прикасаться к неизолированным частям электрооборудования, клеммам, электропроводам, арматуре общего освещения, открывать дверцы электрошкафов, ограждения рубильников, щитов и пультов управления, допускать попадание в них смывочных и смазочных веществ;
- загромождать проходы, проезды и рабочие места сырьем, материалами, транспортными устройствами, тарой;
- раздеваться и вешать одежду на оборудование;
- курить и пользоваться открытым огнем на территории издательства, на участке, складе;

- работать одному работнику на объектах и оборудовании повышенной опасности;
- пользоваться в рабочих помещениях электроплитами и электронагревательными приборами.

4. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

4.1. При ожоге тщательно промыть травмированный участок кожи холодной проточной водой, раствором питьевой соды или воспользоваться средством от ожогов (например, пантенолом), обратиться в медицинское учреждение.

4.2. При обнаруженных неисправностях производственного оборудования и инструмента, а также, если при прикосновении к машине, станку, агрегату ощущается действие электрического тока, либо имеет место сильный нагрев электропроводов, электродвигателей, электроаппаратуры, появление искрения или обрыв проводов и т.д. необходимо немедленно прекратить работу, отключить оборудование, предупредить работающих об опасности, поставить в известность руководство и действовать в соответствии с полученными указаниями.

4.3. При обнаружении дыма и возникновении возгорания, пожара немедленно объявить пожарную тревогу, принять меры к ликвидации пожара с помощью имеющихся первичных средств пожаротушения, поставить в известность руководство. При необходимости вызвать пожарную бригаду по телефону 101, 112.

4.4. В условиях задымления и наличия огня в помещении передвигаться вдоль стен, согнувшись или ползком; для облегчения дыхания рот и нос прикрыть платком (тканью), смоченной водой; через пламя передвигаться, накрывшись с головой верхней одеждой или покрывалом, по возможности облиться водой, загоревшуюся одежду сорвать или погасить, а при охвате огнем большей части одежды плотно закатать работника в ткань (кошму), но не накрывать с головой.

4.5. При несчастном случае немедленно освободить пострадавшего от действия травмирующего фактора, соблюдая собственную безопасность, оказать пострадавшему первую помощь, при необходимости вызвать бригаду скорой помощи по телефону 103 или 112. По возможности сохранить обстановку, при которой произошел несчастный случай, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не нарушает технологического процесса, для проведения расследования причин возникновения несчастного случая, зафиксировать на фото или видео. Сообщить руководству и специалисту по охране труда.

4.6. В случае получения травмы работник должен прекратить работу, по возможности, оказать себе первую помощь и поставить в известность непосредственного руководителя или попросить сделать это окружающих.

4.7. В случае ухудшения самочувствия, появления рези в глазах, резком ухудшении видимости – невозможности сфокусировать взгляд или навести его на резкость, появлении боли в пальцах и кистях рук, усилении сердцебиения немедленно покинуть рабочее место, сообщить о произошедшем непосредственному

руководителю и обратиться в медицинское учреждение.

5. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

5.1. После окончания работы работник должен:

- отключить оборудование, выключив рубильник (при необходимости);
- во избежание возникновения пожара, убедиться, что после работы не осталось легковоспламеняющихся предметов на рабочем месте;
- убрать инструменты и приспособления в отведенное для их хранения место;
- привести рабочее место в порядок.

5.2. По окончании работы следует снять спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты, убрать их в установленное место хранения, при необходимости – сдать в стирку, чистку или оформить заявку на замену.

5.3. Обо всех недостатках, неисправностях, обнаруженных во время работы и принятых мерах по их устранению, а также о других нарушениях требований охраны труда работник должен сообщить своему непосредственному руководителю.

5.4. По окончании работы следует тщательно вымыть руки теплой водой с мылом.

5.5. Не допускается нахождение работника Издательства на рабочем месте, в производственных помещениях и на территории ТюмГУ после окончания рабочего дня без разрешения непосредственного руководителя (за исключением аварийной ситуации).

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

от 08.09.2021

Рег. номер: Проект_Н_9636
 Вид документа: Нормативный документ
 Содержание: Инструкция по охране труда для работников издательства
 Инициатор: Плетнева Александра Сергеевна
 Автор: Плетнева Александра Сергеевна

Согласующие	ФИО	Дата получения	Дата согласования	Результат согласования	Комментарии
Начальник	Колесова Елена Владимировна	29.06.2021 11:36	30.06.2021 16:48	Согласовано	
Директор издательства	Симаков Сергей Павлович	30.06.2021 16:48	30.06.2021 17:21	Согласовано	
Начальник управления	Винниченко Евгений Олегович	30.06.2021 17:21	30.06.2021 17:44	Согласовано	
Начальник управления	Кинчур Денис Анатольевич	30.06.2021 17:44	30.06.2021 18:20	Делегировано сотруднику Никонова Наталья Валентиновна	в работу
Начальник отдела	Никонова Наталья Валентиновна	30.06.2021 18:20	01.07.2021 09:39	Делегировано сотруднику Сеченова Наталья Николаевна	в работу
Юрисконсульт	Сеченова Наталья Николаевна	01.07.2021 09:39	06.07.2021 14:10	Согласовано	Согласовать с учетом правок.
Начальник службы	Александрова Кнарик Сейрановна	06.07.2021 14:10	06.07.2021 14:15	Делегировано сотруднику Малахова Ольга Валерьевна	Для согласования
Главный документовед	Малахова Ольга Валерьевна	06.07.2021 14:15	08.09.2021 11:35	Согласовано 	

Подписант:

Ректор Романчук Иван Сергеевич

Дата подписания: